

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 26.04.2021, klo 17:00 - 20:07

Paikka Yhteys Teams -ohjelman kautta

### **Käsitellyt asiat**

**§ 43 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 44 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 45 Eron myöntäminen Jatta Juholalle hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen**

**§ 46 Eron myöntäminen Anna-Leea Korhoselle keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

**§ 47 Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu**

**§ 48 Luonterin rantayleiskaavan muutos, Anttolan Piekälänsaarella, Kaivannonlahden ja Suusalmen ranta-alueilla**

**§ 49 Saimaan rantayleiskaavan muutos / Ajosaari**

**§ 50 Lisämäärärahaesitys, Wisa-areenan purku**

**§ 51 Esitys Torpantien ryhmäperhepäiväkotien lakkauttamisesta ja muuttamisesta Rantakylän päiväkodin ryhmäksi**

**§ 52 Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen ja kuntayhtymän purkautumisen loppuunsaattaminen**

**§ 53 Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen**

**§ 54 Mikkelin kaupungin vuoden 2020 henkilöstöraportti**

**§ 55 Tilapäisen valiokunnan ratkaisu professuurihankkeesta**

**§ 56 Valtuustoaloite: Mikkelin kantakaupungin kaupunginosaseuroille uusi osallisuuden lähidemokratiamalli käyttöön**

### **Lisäpykälät**

**§ 57 Valtuustoaloite neuropsykiatrisia erityispiirteitä omaavien lasten ja nuorten sekä heidän läheistensä tilanteen parantamiseksi**

**§ 58 Valtuustoaloite Mikkelin yksityistieverkon kehittämiseksi**

**§ 59 Valtuustoaloite Torikokous**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Seija Kuikka, puheenjohtaja  
Oskari Valtola, 1. varapuheenjohtaja  
Satu Taavitsainen, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Liisa Ahonen  
Paavo Barck  
Kerttu Hakala  
Taina Harmoinen  
Raimo Heinänen  
Marita Hokkanen  
Laura Hämäläinen  
Elina Hölttä  
Jatta Juhola  
Nina Jussi-Pekka  
Markku Kakriainen  
Marja Kauppi  
Heli Kauppinen  
Outi Kauria, saapui 18:13  
Harri Kivinen  
Jyrki Koivikko  
Tapani Korhonen  
Soile Kuitunen  
Raine Lehtonen  
Ulla Leskinen  
Veli Liikanen  
Jussi Marttinen  
Olli Miettinen  
Heikki Nykänen  
Juhani Oksman  
Kirsi Olkkonen  
Petri Pekonen  
Paavo Puhakka  
Liisa Pulliainen  
Minna Pöntinen  
Jukka Pöyry  
Pekka Pöyry  
Risto Rouhiainen  
Pertti Ruotsalainen  
Armi Salo-Oksa  
Arto Seppälä  
Keijo Siitari  
Mikko Siitonen  
Mali Soininen  
Jarno Strengell  
Petri Tikkanen  
Jenni Tissari  
Hannu Tullinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Jaana Vartiainen  
Juha Vuori  
Jaakko Väänänen, saapui 18:06  
Ulla Yli-Karro

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja  
Tarja Poikolainen, kaupunginlakimies  
Jouni Riihelä, tekninen johtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Tiia Tamlander, vs. talousjohtaja  
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija  
Noora Rauhala, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Marjaana Kolehmainen, asianhallintasihteeri

Poissa

Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö  
.  
Kokouksessa tauko klo 19.18 - 19.25

Allekirjoitukset

Seija Kuikka  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Soile Kuitunen  
Pöytäkirjantarkastaja

Jussi Marttinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Muut allekirjoittajat

Tarja Poikolainen  
Sihteeri, § 55

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 43

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 21.4.2021.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 21.4.2021.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 21.4.2021 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 21.4.2021.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 49 varsinaista valtuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja. Valtuutetut Jaakko Väänänen ja Outi Kauria olivat poissa.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 44**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Soile Kuitunen ja Veli Liikanen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Soile Kuitunen ja Jussi Marttinen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 173, 19.04.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 45, 26.04.2021**

**§ 45**

**Eron myöntäminen Jatta Juholalle hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen**

MliDno-2017-1223

**Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 173**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Jatta Juhola anoo eroa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä sekä puheenjohtaja tehtävästä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

**Varsinaiset jäsenet:**

1. Sihvonen Juhani, upseeri, majuri
2. Toivonen Hannu, eversti evp.
3. Juhola Jatta, suunnittelija, YTM, PJ
4. Hämäläinen Reijo, mielenterveyshoitaja
5. Nieminen Aleks, opiskelija
6. Lipsanen Heino, aluejohtaja, liikuntaneuvos
7. Sihvonen Jari, aluepäällikkö
8. Hämäläinen Laura, opiskelija
9. Pulliainen Liisa, fysioterapeutti
10. Haukijärvi Erja, diplomi-insinööri
11. Jussi-Pekka Nina, lastentarhanopettaja, VPJ

**Henkilökohtaiset varajäsenet:**

1. Nykänen Roope, yrittäjä
2. Soininen Mali, yksikönjohtaja, eläkeläinen
3. Kärkkäinen Inka, tarjoilija, matkailuvirkailija
4. Pylvänäinen Jaakko, ravintolatyöntekijä
5. Rahikainen Pirkko, päiväkodin johtaja
6. Ruuth Noora, metsätalousinsinööri (AMK), maaseutuyrittäjä
7. Hasanen Satu, elämäntaidon valmentaja
8. Jalkanen Jari, kasvatustieteen maisteri, rehtori
9. Pakarinen Antti, DI, ohjelmistosuunnittelija
10. Malinen Tuomo, yrittäjä, opiskelija
11. Damstén Iris, yhteisöpedagogi

**Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jatta Juholalle hänen pyytämänsä eron hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle uuden puheenjohtajan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Jatta Juholalle hänen pyytämänsä eron hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäseneksi sairaanhoitaja, seksuaalineuvoja Jenni Tissarin sekä nimeää hänet ko. lautakunnan puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 45**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Jatta Juholalle hänen pyytämänsä eron hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäseneksi sairaanhoitaja, seksuaalineuvoja Jenni Tissarin sekä nimeää hänet ko. lautakunnan puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Jatta Juholalle ja valitsi hänen sijaansa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan jäseneksi sairaanhoitaja, seksuaalineuvoja Jenni Tissarin sekä nimesi hänet ko. toimikunnan puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Jatta Juhola, Jenni Tissari, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta,  
luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 174, 19.04.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 46, 26.04.2021**

**§ 46**

**Eron myöntäminen Anna-Leea Korhoselle keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

MliDno-2017-1231

**Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 174**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Anna-Leea Korhonen lähettänyt 12.4.2021 eropyynnön keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä. Syynä esteellisyys: ehdokkuus kuntavaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2017-2021 on seuraava:

**Varsinaiset jäsenet:**

1. Haapala Antti, hydrobiologi, filosofian tohtori
2. Suhonen Antti, asianajaja VT
3. Lappi Riitta, asiantuntija, terveystieteiden maisteri
4. Kauppinen Helena, opettaja, eläkeläinen, PJ
5. Himanen Vesa, herastuomari

**Varajäsenet** siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokouseen:

1. Korhonen Anna-Leea, varhaiskasvatuksen opettaja
2. Härkönen Sirkka, lähihoitaja, eläkeläinen
3. Parkkinen Pekka, maatalousyrittäjä
4. Liukkonen Saara, yrittäjä
5. Lausas Pekka, ravintolatyöntekijä

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Anna-Leea Korhoselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan 1. varajäsenyydestä ja valitsee uuden 1. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 46**

**Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Anna-Leea Korhoselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan 1. varajäsennydestä ja valitsee uuden 1. varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Anna-Leea Korhoselle ja valitsi hänen sijaansa keskusvaalilautakunnan 1. varajäseneksi työnhajaaja, eläkeläinen Raijakaarina Hämäläisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pylälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Anna-Leea Korhonen, valittu varajäsen, keskusvaalilautakunta,  
luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 377,30.11.2020**  
**Kaupunginvaltuusto, § 101,07.12.2020**  
**Kaupunginhallitus, § 162,19.04.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 47, 26.04.2021**

**§ 47**

**Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu**

MliDno-2017-1306

**Kaupunginhallitus, 30.11.2020, § 377**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen kokuksista laadittu ehdotusluonnos kokousaikatauluksi 1.2. - 30.6.2021:

Kv klo 17.00	Lisätietoja	Kh klo 14.0	Lisätietoja
		11.1.2021	(päätetty kh 20.4.2020)
		18.1.2021	(päätetty kh 20.4.2020)
25.1.2021	(päätetty kv 18.5.2020)		
		1.2.2021	Suunnittelukokous
		8.2.2021	
15.2.2021			
		22.2.2021	
	TALVILOMA		
		1.3.2021	Suunnittelukokous
		8.3.2021	
15.3.2021			
		22.3.2021	
		29.3.2021	Tilinpäätös
	PÄÄSIÄINEN		
		12.4.2021	Suunnittelukokous
		19.4.2021	
26.4.2021			
		3.5.2021	Suunnittelukokous
		10.5.2021	
17.5.2021			
		31.5.2021	
7.6.2021	Järjestäytyminen ja tilinpäätös		
		14.6.2021	
		21.6.2021	varapäivä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallituksen ja -suunnittelukokoukset alkavat klo 14.00.  
Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 17.00.

Kuntalain 94 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräisin aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kaupunginhallituksen kokousaikataulun.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- ma 25.1.2021 (päätetty 18.5.2020 § 28)
- ma 15.2.2021
- ma 15.3.2021
- ma 26.4.2021
- ma 17.5.2021
- ma 7.6.2021 Järjestäytyminen ja tilinpäätös

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 07.12.2020, § 101**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- ma 25.1.2021 (päätetty 18.5.2020 § 28)
- ma 15.2.2021
- ma 15.3.2021
- ma 26.4.2021
- ma 17.5.2021
- ma 7.6.2021 Järjestäytyminen ja tilinpäätös

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 162**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä annetun lain mukaan kuntavaalit toimitetaan 13.6.2021. Saman lain mukaan uusien valtuustojen toimikausi alkaa 1.8.2021.

Kuntavaalien ajankohdan siirtymisen vuoksi tulee kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston kokousaikataulusta tulee päättää uudelleen.

Nykyisen kaupunginhallituksen kokous ehdotetaan pidettävän maanantaina 9.8.2021 klo 14.00 ja uuden, vaalien jälkeen valitun, kaupunginhallituksen kokoukset maanantaina 23.8.2021 klo 14.00 ja maanantaina 30.8.2021 klo 14.00.

Kuntavaalien jälkeen kaupunginvaltuuston ensimmäinen kokous (järjestäytymiskokous) ehdotetaan pidettävän maanantaina 16.8.2021 klo 17.00.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kaupunginhallituksen kokousaikataulumuutoksen.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokouksen maanantaina 16.8.2021 klo 17.00 alkaen.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 47**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokouksen maanantaina 16.8.2021 klo 17.00 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Listatiimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 156, 15.12.2020**

**Kaupunginhallitus, § 10, 11.01.2021**

**Kaupunginhallitus, § 123, 22.03.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 48, 26.04.2021**

**§ 48**

**Luonterin rantayleiskaavan muutos, Anttolan Piekälänsaarella, Kaivannonlahden ja Suusalmen ranta-alueilla**

MliDno-2020-1151

**Kaupunkiympäristölautakunta, 15.12.2020, § 156**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kyltk Luonteri rantayleiskaavan muutos Anttola 15.12.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 15. päivänä joulukuuta 2020 päivätyn rantayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamutoksen on laatinut Insinööritoimisto Alpo Leinonen Oy maaomistajan aloitteesta. Kaavamuuotos koskee tiloja Särensylvä 491-483-6-10 ja Suoverniemi I 491-484-3-20. Kaava-alue sijaitsee Piekälänsaarella Kaivannonlahden ja Suusalmen ranta-alueilla Anttolan kirkonkylästä noin 6 km itään. Alueella on voimassa 12.6.1998 vahvistettu Anttolan alueen Luonterin rantayleiskaava.

Kaavamutoksen tavoitteena on siirtää Kaivannonlahden rannalta yksi rakennuspaikka Suusalmen ranta-alueelle. Rakennuspaikat ovat saman maanomistajan hallussa. Laadittaessa yleiskaavaa maanomistajilla on perustelluista sysistä mahdollisuus siirtää rakennuspaikkoja omistamiensa maa-alueiden välillä, kunhan rakennuspaikat ovat saman kaava-alueen sisällä. Kaivannonlahden rakennuspaikka on osoittautunut hankalaksi toteuttaa ja korvaava rakennuspaikka on löydetty Suusalmen alueelta.

Suusalmen alueella, Västäräkin eteläosassa Kellokallion kohdalla on yleiskaavassa todettu maisemallisesti ja kasvillisuudeltaan arvokas alue. Vedestä on tavattu runsaasti harvinaisia uposkasveja, raania ja kalliokohokkia. Lisäksi todetaan, että kallioiden jäkälä- ja sammalpeitteet ovat lajistoltaan edustavia. Kellokallio sijoittuu kaava-alueen ulkopuolelle, mutta osa näistä havainnoista sijoittuu kaavamuuotosalueelle ja kaavassa on osoitettu (luo) merkintä turvaamaan kyseiset arvot.

Kaavahankkeesta on ilmoitettu viranomaisille ja muille osallisille 3.6.2020 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 3.6 – 3.7.2020. Määräaikaan mennessä OAS:sta saatiin 2 lausuntoa ja 2 mielipidettä.

Etelä-Savon ELY-keskus ja Mikkelin seudun ympäristöpalvelut kumpikin kiinnittävät huomiota alueen luontoarvoihin. Vastineessaan kaupunki toteaa, että selostuksessa asiaa on avattu tarkemmin ja alueen luontoarvot säilyvät. Lisäksi ympäristöpäällikkö on käynyt alueella ja todennut, että kaavassa esitetty (luo) merkintä riittää turvaamaan havaitut arvot.

Mielipiteissä tuodaan esille se, että uudelle rakennuspaikalle johtava tielinjaus ei saa tulla naapureiden puolelle ja että mökkien väillä säilyy riittävä etäisyys. Vastineessa todetaan, että nämä vaatimukset täyttyvät.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Luonterin rantayleiskaavan muutosehdotuksen Anttolan Piekälänsaarella, Kaivannonlahden ja Suusalmen ranta-alueilla tiloilla Särensylvä 491-483-6-10 ja Suoverniemi I 491-484-3-20, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Anttolan aluejohtokunnalta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta ja Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen esitteli asiaa kokouksessa.

---

## **Kaupunginhallitus, 11.01.2021, § 10**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

### **Liitteet**

1 Liite Kh Luonteri rantayleiskaavan muutos Anttola 11.1.2021

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Luonterin rantayleiskaavan muutosehdotuksen Anttolan Piekälänsaarella, Kaivannonlahden ja Suusalmen ranta-alueilla tiloilla Särensylvä 491-483-6-10 ja Suoverniemi I 491-484-3-20, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Anttolan aluejohtokunnalta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta ja Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

---

### **Kaupunginhallitus, 22.03.2021, § 123**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

maanmittausinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kh Luonteri rantayleiskaavan muutos Anttola 22.3.2021

Kaavamuutosehdotus oli julkisesti nähtävillä 20.1. - 19.2.2021. Lausunnot saatiin Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta. Heillä ei ollut huomautettavaa. Kaavan laatija täydensi kaavamääräyksiä lisäyksellä: " Kysymyksessä on oikeusvaikutteinen rantaosayleiskaava, jota voidaan käyttää rakennusluvan myöntämisen perusteena maankäyttö- ja rakennuslain 44 § ja 72 § 1 mom. mukaisesti".

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Luonterin rantayleiskaavan muutoksen Piekälänsaassa koskien Kaivannonlahden ja Suusalmen ranta-alueilla tiloja Särensylvä 491-483-6-10 ja Suoverniemi 491-484-3-20.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 48**

#### Liitteet

1 Liite Kv Luonteri rantayleiskaavan muutos Anttola 26.4.2021

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Luonterin rantayleiskaavan muutoksen Piekälänsaassa koskien Kaivannonlahden ja Suusalmen ranta-alueilla tiloja Särensylvä 491-483-6-10 ja Suoverniemi 491-484-3-20.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Etelä-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 157,15.12.2020**

**Kaupunginhallitus, § 11,11.01.2021**

**Kaupunginhallitus, § 124,22.03.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 49, 26.04.2021**

**§ 49**

**Saimaan rantayleiskaavan muutos / Ajosaari**

MliDno-2020-1144

**Kaupunkiympäristölautakunta, 15.12.2020, § 157**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen

ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

kaupunginarkkitehti

Liitteet

1 Liite Kyltk Saimaan rantayleiskaavan muutosehdotus 15.12.2020

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 15. päivänä joulukuuta 2020 päivätyn rantayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkiympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Insinööritoimisto Alpo Leinonen Oy maaomistajien aloitteesta.

Saimaan rantayleiskaava on hyväksytty 20.12.2001. Kaavamuutosalue sijaitsee Saimaan vesistöön kuuluvien Annilanselän ja Kyyhkylänselän välisessä Ajosaassa, noin 5 km Mikkelin keskustasta kaakkoon. Kaavamuutos koskee tiloja tilat 491-404-1-191, -1-192, -1-193, -1-194,-1-189, -1-9,- 1-259 ja -1-224.

Kaavan tavoitteena on muuttaa suunnittelualan yleiskaavan RA- rakennuspaikat, asuinrakennuspaikoiksi (A). Yleiskaava toimii rakentamista ohjaavana kaavana vasta, kun alueelle laadittu ranta-asemakaava on kumottu. Ranta-asemakaavassa rakennuspaikat on merkitty lomarakennusten rakennuspaikoiksi (RH) merkinnällä. Kumoaminen on saatettu vireille 12.2.2020.

Muutoksessa rakennuspaikkojen määrä säilyy entisellään, mutta rakennuspaikkakohtainen rakennusoikeus kohoaa koska se määräytyy rakennusjärjestyksen mukaan. Lisäksi rakentamiseen osoitettu alue laajenee Ajosaaren eteläkärjen suuntaan n. 50 metriä.

Kaavamuutos on tullut vireille 3.6.2020 päivättyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 3.6 – 3.7.2020.

Määräaikaan mennessä OAS:sta saatiin 3 lausuntoa. Etelä-Savon ELY-keskus lausuu, että muutos tulisi käsitellä laajempialaisen yleiskaavoituksen avulla, jotta maanomistajien yhdenvertainen kohtelu voidaan turvata. ELY toteaa, että muutos ohjaa pysyvään asumiseen ja on erillään olevasta yhdyskuntarakenteesta. Kaupunki on todennut, että kohde sijaitsee lähellä Mikkelin keskustaa ja alueella on jo hyvät tieyhteydet sekä osuuskunnan vesi- ja viemäriverkosto.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut lausuu, että vesikäymälöitä tulee välttää, koska Ajosaari ei kuulu vesilaitoksen vahvistettuun toiminta-alueeseen. Kaupunki on todennut, että alueella on osuuskunnan vesi- ja viemäriverkosto ja muutoin noudatetaan valtioneuvoston asetuksia.

Etelä-Savon maakuntaliitolla ei ollut huomautettavaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Saimaan rantayleiskaavan muutosehdotuksen tiloilla 491-404-1-191, -1-192, -1-193, -1-194,-1-189, -1-9,- 1-259 ja -1-224 / Ajosaari, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta ja Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen esitteli asiaa kokouksessa ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

## **Kaupunginhallitus, 11.01.2021, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ilkka Tarkkanen  
ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi  
kaupunginarkkitehti

### Liitteet

1 Liite Kh Saimaan rantayleiskaavan muutosehdotus 11.1.2021

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Saimaan rantayleiskaavan muutosehdotuksen tiloilla 491-404-1-191, -1-192, -1-193, -1-194,-1-189, -1-9,- 1-259 ja -1-224 / Ajosaari, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta ja Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 22.03.2021, § 124**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Frosti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

minna.frosti@mikkeli.fi  
maanmittausinsinööri

## Liitteet

1 Liite Kh Ajosaari rantayleiskaavan muutos 22.3.2021

Kaavamutosehdotus oli julkisesti nähtävillä 20.1. - 19.2.2021 ja siitä saatiin 3 lausuntoa. Lausunnot saatiin Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, Etelä-Savon maakuntaliitolta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta. Muistutuksia ei jätetty.

Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunnossa esitettiin mm., että kaavan vaikutuksia yhdyskuntarakenteen toimivuuteen ja taloudellisuuteen on arvioitu kevyesti. Maanomistajien tasapuolisen kohtelun vuoksi rakennuspaikkojen määrässä tulisi käyttää samoja yleisiä suunnittelu- ja laadintaperiaatteita kuin laajemmassa yleiskaavassa on käytetty. Selostuksessa tulisi ELY-keskuksen käsityksen mukaan tuoda esiin alkuperäisen yleiskaavan laadintaperiaatteen mukainen rakennusoikeus rakennuspaikkojen lukumäärän suhteen sekä rakennuspaikkojen määrä. Mikäli rakennuspaikkojen määrään ei pystytä vaikuttamaan, on syytä pohtia kerrosalojen osoittamista pienempänä kuin yleiskaavamääräys (rakennusjärjestys) sallii. Rakennusoikeuden noston merkitystä rantamaisemaan tulisi arvioida. Lisäksi ELY-keskus esittää, että kaupunki laatisi periaatteet, joiden avulla vastaavanlaisia hankkeita suunnitellaan ja minkälaisia vaikutusarviointeja edellytetään mm. yhdyskuntarakenteen ja -talouden, liikenteen, vesihuollon sekä luonnon- ja ympäristönsuojelun näkökulmasta.

Vastineessa todetaan, että alueella on sekä pysyvää että loma-asutusta, yksityistie sekä vesiosuuskunnan vesi- ja jätevesiverkosto, johon pääosa kiinteistöistä on jo liitetty. Kumottavassa ranta-asemakaavassa kantatilan koko rakennusoikeus on siirretty Ajosaareen. Rakennusoikeutta olisi ollut 12-14 rakennuspaikkaa, mutta rakennuspaikkoja on kumottavassa ranta-asemakaavassa 8 kpl eikä niiden määrää lisätä yleiskaavamuutoksella. Rakennuspaikkojen määrä yleiskaavassa verrattuna mitoituksen mahdollistavaan määrään kompensoi alueen tavanomaista yleiskaava-alueen sallittua suurempaa rakennuspaikkamäärää. Kumottavassa ranta-asemakaavassa rakennusoikeus on enintään 130 k-m<sup>2</sup>, kun se nykyisessä rantaosayleiskaavassa on rakennusjärjestyksen mukainen eli enintään 400 k-m<sup>2</sup>.

Lausunnon perusteella rakennusoikeuden määrä rajattiin kaavamääräyksellä 300 k-m<sup>2</sup> /rakennuspaikka. Maanomistajat ovat hyväksyneet rakennusoikeuden pienentämisen. Maakuntaliitolla ja Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ollut huomautettavaa.

Kunnanhallituksen päätöksessä 15.12.2020 todettiin virheellisesti, että rakentamiseen osoitettu alue laajenee Ajosaaren eteläkärjen suuntaan 150 m. Alue laajenee eteläkärjen suuntaan n. 50 m.

## Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Saimaan rantayleiskaavan muutoksen Ajosaareessa koskien tiloja 491-404-1-191, -1-192, -1-193, -1-194,-1-189, -1-9,- 1-259 ja -1-224.

## Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 49**

Liitteet

1 Liite Kv Ajosaari rantayleiskaavan muutos 26.4.2021

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Saimaan rantayleiskaavan muutoksen Ajosaarella koskien tiloja 491-404-1-191, -1-192, -1-193, -1-194,-1-189, -1-9,- 1-259 ja -1-224.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Etelä-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkiympäristölautakunta, § 59,23.03.2021**

**Kaupunginhallitus, § 171,19.04.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 50, 26.04.2021**

**§ 50**

**Lisämäärärahaesitys, Wisa-areenan purku**

MliDno-2021-1259

**Kaupunkiympäristölautakunta, 23.03.2021, § 59**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

Kaupungin omistama entinen Wisa-areena, Pursialankatu 30 on jäänyt pois kaupungin palveluverkosta vuonna 2017. Tilat jäivät tyhjilleen, kun kamppailu-urheilijoiden toiminta muutti Otavankadulle ammattioppilaitoksen entiseen metallityöhalliin.

Ns. Wisa-areenan tontti tullaan vuokraamaan kaupungin ulkopuoliselle toimijalle yritysinvestointia varten, jonka vuoksi kiinteistöllä sijaitseva heikkokuntoinen rakennus puretaan ja alue saatetaan rakennettavaan kuntoon.

Purkutyöt on tarkoitus aloittaa kesäkuussa 2021 ja ne valmistuvat elokuussa 2021. Purkamisen kokonaiskustannusarvio on 250 000 euroa ilman mahdollista pilaantuneen maa-aineksen poistamisia, jotka katetaan tarvittaessa erillisestä budjetista.

Wisa-areenan kirjanpitoarvo on alaskirjattu vuoden 2019 tilinpäätöksessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, tekninen johtaja

Kaupunkiympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle 250 000 euron lisämäärärahan käyttötalouteen Pursialankatu 30 entisen Wisa-areenan rakennuksen purkuun vuodelle 2021.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 171**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Hyttinen

jarkko.hyttinen@mikkeli.fi

kiinteistöjohtaja

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle 250 000 euron lisämäärärahan käyttötalouteen Pursialankatu 30 entisen Wisa-areenan rakennuksen purkuun vuodelle 2021.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 50**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle 250 000 euron lisämäärärahan käyttötalouteen Pursialankatu 30 entisen Wisa-areenan rakennuksen purkuun vuodelle 2021.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että tekninen johtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

**Tiedoksi**

Talousohjelmat, asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, Meidän IT ja talous Oy /kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 27,25.02.2021**

**Kaupunginhallitus, § 122,22.03.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 51, 26.04.2021**

## § 51

### **Esitys Torpantien ryhmäperhepäiväkotien lakkauttamisesta ja muuttamisesta Rantakylän päiväkodin ryhmiksi**

MliDno-2021-879

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.02.2021, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Vartiainen

Pirjo.Vartiainen@sivistys.mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Koltk Muistio Torpantien ryhmäperhepäiväkotien vanhempien kuulemistilaisuudesta

Rantakylän uusi päiväkotitoiminta valmistuu syksyllä 2021. Alun perin on ollut ajatuksena, että uuden päiväkodin myötä Torpantie 1:ssä olevat ryhmäperhepäiväkodit lakkaisivat ja tiloista voitaisiin luopua, jolloin lapsiryhmät siirtyisivät uuteen päiväkotiin. Uutta päiväkotitoimintaa ei ole voitu kuitenkaan rakentaa niin suureksi, että Torpantien tiloista voitaisiin luopua.

Rantakylässä Torpantiella toimii kaksi ryhmäperhepäiväkotitoimintaa. Toisessa Maahiset -ryhmässä on tällä hetkellä 12 lasta, iältään 4 – 5 -vuotiaita. Ryhmä on tuettu pienryhmä ja siinä työskentelee kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja yksi lastenhoitaja. Toisessa Tiitiäiset -ryhmässä on tällä hetkellä 10 lasta, iältään 1 – 4 -vuotiaita. Ryhmässä työskentelee yksi lastenhoitaja ja kaksi perhepäivähoitajaa.

Tuetulle pienryhmälle on ollut tarvetta Rantakylässä, mutta sitä ei ole voitu lisätä aiemmin Rantakylässä mihinkään päiväkotiin, koska päiväkodeissa ei ole ollut tilaa. Pienryhmä on toiminut sen vuoksi Torpantiella. Pienryhmä on suunniteltu muuttavan uuteen, syksyllä 2021 valmistuvaan, Rantakylän päiväkotiin. Ryhmän koko määräytyy sillä perusteella, kuinka paljon siinä on erityisen tuen tarvetta. Torpantielle on jäämässä Tiitiäisten ryhmä. Se tulisi jatkamaan ns. sisarusryhmänä, jolloin ryhmän koko kasvaa kolmen kasvatustyöntekijän lapsi-henkilöstösuhdeluvun mukaiseksi lasten iästä riippuen. Alle 3 -vuotiaita lapsia voi olla yhtä kasvatustyöntekijää kohden neljä ja yli 3 -vuotiaita voi olla seitsemän.

Lapsiryhmien toiminta on suunniteltu muuttuvan Rantakylän uuden päiväkodin lapsiryhmiksi 1.8.2021 alkaen.

Torpantien henkilöstölle on järjestetty YT-lain mukaiset Teams-neuvottelut 4.2.2021.

Kaikilla Torpantien työntekijöillä on pätevyudet joko varhaiskasvatuksen opettajan tai lastenhoitajan tehtäviin. Osalla talon vakituisista työntekijöistä perhepäivähoitajan nimike tulee muuttamaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan nimikkeeksi ja palkka lastenhoitajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kuulemistilaisuudessa kerrottiin, että yleensä ottaen henkilöstö kokee muutoksen positiivisena asiana ja tilanteeseen suhtaudutaan avoimin mielin.

Huoltajien kuulemistilaisuus pidettiin myös Teams- kuulemisena 11.2.2021. Tilaisuuden muistio on liitteenä. Vanhemmat esittivät, että tutut työntekijät jatkaisivat tuetussa pienryhmässä uudessa päiväkodissa. Tässä vaiheessa voitiin kertoa, että tutut varhaiskasvatuksen opettajat jatkavat ryhmän kanssa. Muilta osin henkilöstön sijoittuminen koko Rantakylän alueella on vielä suunnitteluvaiheessa.

Huoltajat nostivat huolenaan esiin Rantakylän alueen liikennejärjestelyt. Haastavaksi kohdaksi todettiin tulevan aamuruuhkissa pääsy Vanhamäentieltä Otavantielle. Huoltajat halusivatkin tähän selvyyttä. Asiasta on oltu yhteydessä liikennesuunnitteluun ja kysytty, onko kyseisen tiekohdan tilanne huomioitu suunnittelussa, esim. liikennevaloilla? Liikennesuunnittelusta kerrottiin, että Vanhan Otavantien ja Vanhakyläntien liittymään ei ole tulossa liikennevaloja. Asia on tutkittu v. 2019 laaditun liikenneturvallisuussuunnitelman yhteydessä eikä liikennevalolle nähty tarvetta. Lisäksi liikennesuunnittelusta kerrottiin, että Vanha Otavantie on katu, Vanha Otavantie on maantie ja näin Pohjois-Savon ELYn hoidossa.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan lautakunta tekee esityksen kaupunginvaltuustolle palvelujen tuottamistavasta, palveluverkosta, uusien palveluiden tuottamisesta ja nykyisten lakkauttamisista hyväksytyn talousarvion mukaisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Torpantien ryhmäperhepäiväkodit lakkautetaan 31.7.2021 mennessä ja toinen lapsiryhmistä siirtyy uuteen Rantakylän päiväkotiin päiväkodin ryhmäksi ja myös Torpantielle jäävä ryhmä muutetaan Rantakylän päiväkodin ryhmäksi 1.8.2021 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 22.03.2021, § 122**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pirjo Vartiainen  
Pirjo.Vartiainen@sivistys.mikkeli.fi  
varhaiskasvatusjohtaja

#### **Liitteet**

1 Liite Kh Muistio Torpantien ryhmäperhepäiväkotien vanhempien kuulemistilaisuudesta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Torpantien ryhmäperhepäiväkodit lakkautetaan 31.7.2021 mennessä ja toinen lapsiryhmistä siirtyy uuteen Rantakylän päiväkotiin päiväkodin ryhmäksi ja myös Torpantielle jäävä ryhmä muutetaan Rantakylän päiväkodin ryhmäksi 1.8.2021 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 51**

Liitteet

1 Liite Kv Muistio Torpantien ryhmäperhepäiväkotien vanhempien kuulemistilaisuudesta

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Torpantien ryhmäperhepäiväkodit lakkautetaan 31.7.2021 mennessä ja toinen lapsiryhmistä siirtyy uuteen Rantakylän päiväkotiin päiväkodin ryhmäksi ja myös Torpantielle jäävä ryhmä muutetaan Rantakylän päiväkodin ryhmäksi 1.8.2021 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Rantakylän päiväkodin johtaja, Torpantien ryhmäperhepäiväkotien esimies, varhaiskasvatusjohtaja, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Konserni- ja elinvoimajaosto, § 31, 13.04.2021**

**Kaupunginhallitus, § 169, 19.04.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 52, 26.04.2021**

**§ 52**

**Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen ja kuntayhtymän purkautumisen loppuunsaattaminen**

MliDno-2021-1165

**Konserni- ja elinvoimajaosto, 13.04.2021, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen

ari.liikanen@mikkeli.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kej Itä-Suomen päihdehuollon ky - Loppuselvitys liitteineen

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymää ollaan purkamassa ja purkusopimus on hyväksytty kaikissa 36 jäsenkunnassa vuonna 2019. Yhtymävaltuusto ei kuitenkaan edennyt asiassa loppuselvityksen laatimiseen, koska lokakuussa 2019 vuodenvaihteessa 2016-2017 kuntayhtymästä eronneet Lappeenranta, Joensuu ja Imatra lähestyivät kuntayhtymää vaatimalla itselleen peruspääoman palautusta. Tämä lähestyminen käynnisti hallintoriita-asian kuntayhtymän ja näiden kolmen kunnan välillä. Hallintoriita-asiaan on nyt loppusyksystä 2020 Kotkan Kouvolan, Kuopion ja Mikkelin jäsenkuntien aloitteesta neuvoteltu sovintoratkaisu, joka on käsitelty ja hyväksytty kuntayhtymän valtuustossa 23.3.2021 (§ 7). Sovintoratkaisun keskeinen sisältö on seuraava:

”Kuntayhtymän jäljellä olevat varat jaetaan loppuselvityksen valmistumisen ja kuntayhtymän purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Kuntayhtymä vastaa omista oikeudenkäyntikuluista ja hallintoriidan käynnistäneet kunnat vastaavasti omista.”

Kuntayhtymän valtuusto käsitteli loppuselvityksen, johon on sisällytetty edellä mainittu sovintoratkaisu, kokouksessaan 23.3.2021 (§ 8) ja kuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 23.3.2021 (§ 14) toimeenpanna valtuuston päätös. Jotta kuntayhtymän purku voidaan saattaa päätökseen, jokaisen jäsenkunnan tulee käsitellä ja hyväksyä liitteenä oleva loppuselvitys.

Loppuselvitys nojautuu jäsenkuntien jo aiemmin hyväksymään purkusopimukseen ja selvityksessä todetaan, miten kuntayhtymän purkautumisen jälkeiset työt hoidetaan. Tässä työssä Mäntyharjun kunnalla on keskeinen osuus. Loppuselvityksen liitteenä on arvio jaettavissa varoista, mikäli kuntayhtymä saadaan purettua vuoden 2021 aikana, jolloin viimeinen tilinpäätös voidaan hyväksyä alkuvuodesta 2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaikkia jäsenkuntia pyydetään käsittelemään ja hyväksymään liitteenä oleva loppuselvitys 31.5.2021 mennessä sekä lähettämään päätöksestä ote kuntayhtymän johtaja Maria Närhiselle ensisijaisesti sähköpostilla maria.narhinen@tuustaipale.fi tai toimisto@tuustaipale.fi

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvitys hyväksytään ja kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 169**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh Itä-Suomen päihdehuollon ky - Loppuselvitys liitteinen

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvitys hyväksytään ja kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Maria Närhinen ilmoitti olevansa esteellinen (kuntayhtymän johtaja) ja poistui kokouksesta. Ilmoitus hyväksyttiin.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 52**

Liitteet

1 Liite Kv Itä-Suomen päihdehuollon ky - Loppuselvitys liitteinen

#### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvityksen ja päättää, että kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merketään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen ilmoitti olevansa esteellinen (kuntayhtymän johtaja) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

**Esteellisyys**

Maria Närhinen

**Tiedoksi**

Itä-Suomen päihdehuollon ky/Maria Närhinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 11,27.01.2021**

**Kaupunginhallitus, § 172,19.04.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 53, 26.04.2021**

**§ 53**

**Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen**

MliDno-2019-2059

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 27.01.2021, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hanna Pasonen, Henna Halinen

Hanna.Pasonen@mikkeli.fi, henna.halinen@mikkeli.fi

ympäristöpäällikkö, ympäristötarkastaja

Liitteet

- 1 Liite Ympltk Ympäristönsuojelumääräykset
- 2 Liite Ympltk Ympäristönsuojelumääräysten perustelut
- 3 Liite Ympltk Yhteenveto lausunnoista

Ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 202.1 §:n mukaan kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (*kunnan ympäristönsuojelumääräykset*). Tällä hetkellä voimassa olevat Mikkelin kaupungin sekä Hirvensalmen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien yhteiset ympäristönsuojelumääräykset ovat tulleet voimaan vuonna 2012. Kangasniemen ympäristönsuojelumääräykset ovat tulleet voimaan vuonna 2015. Tämän jälkeen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimialaan kuuluvassa lainsäädännössä on tapahtunut useita muutoksia. Merkittävin muutos liittyy ympäristönsuojelulain kokonaisuudistukseen, joka astui voimaan 1.9.2014. Myös jätevesilainsäädännössä on tapahtunut muutoksia, kun ympäristönsuojelulain muutoslaki (19/2017) astui voimaan 3.4.2017.

Ympäristönsuojelumääräysten päivittämisen tavoitteena on luoda koko toimialueelle yhteiset ympäristönsuojelumääräykset ja päivittää määräykset vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Lisäksi päivittämisen yhteydessä on pyritty selkeyttämään määräyksiä ja sujuvoittamaan menettelyjä tiettyjen toimintojen osalta. Ympäristönsuojelumääräysten päivitystyötä on tehty yhteistyössä kuntien viranhaltijoiden ja muiden viranomaisten kanssa.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on asettanut kokouksessaan 10.6.2020 nähtäville luonnoksen Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien (Mikkeli, Hirvensalmi, Kangasniemi, Mäntyharju ja Pertunmaa) ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden perusteluista. Luonnoksista pyydettiin lausuntoja kuntien rakennusvalvonta- ja jätehuoltoviranomaisilta, valtion ympäristönsuojeluviranomaiselta (Etelä-Savon Ely-keskus), Etelä-Savon pelastuslaitokselta ja yhdistyksiltä, joiden edustamaa toimialaa ympäristönsuojelumääräykset saattavat koskea (MTK Etelä-Savo ry, Etelä-Savon Yrittäjät ry, Mikkelin seudun vapaa-ajanasukkaat ry, Suur-Savon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

luonnonsuojeluyhdistys ry). Ympäristönsuojelumääräykset olivat nähtävillä kuntien www-sivuilla 15.6.2020 –31.8.2020.

Ympäristönsuojelumääräysten ja perustelujen luonnoksista saatiin lausunnot viidestä eri organisaatiosta. Lausunnon antoivat Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, Mäntyharjun kunnan rakennusvalvontaviranomainen, MTK Etelä-Savo, Etelä-Savon ely-keskus ja Etelä-Savon pelastuslaitos. Saatujen lausuntojen perusteella ympäristönsuojelumääräyksiin ja määräysten perusteluihin tehtiin muutoksia ja päivitetty ehdotukset esitetään hyväksyttäväksi Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle ja edelleen kaupungin- ja kunnanhallituksille ja valtuustoille. Ehdotukset Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien yhteisiksi ympäristönsuojelumääräyksiksi ja niiden perusteluiksi sekä yhteenveto saaduista lausunnoista ja lausuntojen johdosta tehdyistä muutoksista on liitteenä.

### Ehdotus

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevat ehdotukset Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien yhteisiksi ympäristönsuojelumääräyksiksi ja niiden perusteluiksi ja lähettää määräykset hyväksyttäväksi Mikkelin, Hirvensalmen, Kangasniemen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien kunnanhallituksille ja valtuustoille.

### Päätös

Hyväksyttiin seuraavilla lisäyksillä:

§ 22 Lause "Pohjavesialueilla kemiallisia kasvinsuojeluaineita saa käyttää vain pakottavasta syystä" muutetaan muotoon pohjavesialueilla kemiallisia kasvinsuojeluaineita saa käyttää vain erittäin perustellusta syystä.

§ 23 Eläimiä laidunnettaessa on vesistön rantaan jätettävä laitumen kaltevuudesta riippuen riittävä, mutta vähintään 10 metrin levyinen suojavyöhyke, jolle ei saa sijoittaa kasvipeitettä vahingoittavia toimintoja, kuten eläinten ruokintapaikkoja ja juottopisteitä.

---

## Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 172

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hanna Pasonen  
Hanna.Pasonen@mikkeli.fi  
ympäristöpäällikkö

### Liitteet

1 Liite Kh Ympäristönsuojelumääräysten perustelut

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on hyväksyt kokouksessaan 27.1.2021 (§ 11) liitteenä olevat ehdotukset Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien (Mikkeli, Hirvensalmi, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa) yhteisiksi ympäristönsuojelumääräyksiksi ja niiden perusteluiksi ja lähettää määräykset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

hyväksyttäväksi Mikkelin, Hirvensalmen, Kangasniemen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien kunnanhallituksille ja valtuustoille. Ympäristönsuojelumääräysten antamista ei ole delegoitu kunnanvaltuustoa alemmille toimielimille.

Ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 202.1 §:n mukaan kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (*kunnan ympäristönsuojelumääräykset*). Tällä hetkellä voimassa olevat Mikkelin kaupungin sekä Hirvensalmen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien yhteiset ympäristönsuojelumääräykset ovat tulleet voimaan vuonna 2012. Kangasniemen ympäristönsuojelumääräykset ovat tulleet voimaan vuonna 2015. Tämän jälkeen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimialaan kuuluvassa lainsäädännössä on tapahtunut useita muutoksia. Merkittävin muutos liittyy ympäristönsuojelulain kokonaisuudistukseen, joka astui voimaan 1.9.2014. Myös jätevesilainsäädännössä on tapahtunut muutoksia, kun ympäristönsuojelulain muutoslaki (19/2017) astui voimaan 3.4.2017.

Ympäristönsuojelumääräysten päivittämisen tavoitteena on luoda koko toimialueelle yhteiset ympäristönsuojelumääräykset ja päivittää määräykset vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Lisäksi päivittämisen yhteydessä on pyritty selkeyttämään määräyksiä ja sujuvoittamaan menettelyjä tiettyjen toimintojen osalta. Ympäristönsuojelumääräysten päivitystyötä on tehty yhteistyössä kuntien viranhaltijoiden ja muiden viranomaisten kanssa.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta asetti kokouksessaan 10.6.2020 nähtäville luonnokset Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien (Mikkeli, Hirvensalmi, Kangasniemi, Mäntyharju ja Pertunmaa) ympäristönsuojelumääräyksistä ja niiden perusteluista. Luonnoksista pyydettiin lausunnot kuntien rakennusvalvonta- ja jätehuoltoviranomaisilta, valtion ympäristönsuojeluviranomaiselta (Etelä-Savon Ely-keskus), Etelä-Savon pelastuslaitokselta ja yhdistyksiltä, joiden edustamaa toimialaa ympäristönsuojelumääräykset saattavat koskea (MTK Etelä-Savo ry, Etelä-Savon Yrittäjät ry, Mikkelin seudun vapaa-ajanasukkaat ry, Suur-Savon luonnonsuojeluyhdistys ry). Ympäristönsuojelumääräykset olivat nähtävillä kuntien www-sivuilla 15.6.2020 –31.8.2020.

Ympäristönsuojelumääräysten ja perustelujen luonnoksista saatiin lausunnot viidestä eri organisaatiosta. Lausunnon antoivat Mikkelin kaupungin asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, Mäntyharjun kunnan rakennusvalvontaviranomainen, MTK Etelä-Savo, Etelä-Savon ely-keskus ja Etelä-Savon pelastuslaitos. Saatujen lausuntojen perusteella ympäristönsuojelumääräyksiin ja määräysten perusteluihin tehtiin muutoksia ja päivitetty ehdotukset esitettiin hyväksyttäväksi Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle ja esitetään edelleen hyväksyttäväksi kaupungin- ja kunnanhallituksille ja valtuustoille. Ehdotukset Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien yhteisiksi ympäristönsuojelumääräyksiksi ja niiden perusteluiksi sekä yhteenveto saaduista lausunnoista ja lausuntojen johdosta tehdyistä muutoksista on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Mikkelin kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevat ehdotukset Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien yhteisiksi ympäristönsuojelumääräyksiksi ja niiden perusteluiksi ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy ko. määräykset.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 53**

Liitteet

- 1 Liite Kv Ympäristönsuojelumääräykset
- 2 Liite Kv Ympäristönsuojelumääräysten perustelut

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevat Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen ympäristönsuojelumääräykset perusteluineen noudatettavaksi 1.6.2021 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Hirvensalmen kunta, Kangasniemen kunta, Mäntyharjun kunta, Pertunmaan kunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**YT-neuvottelukunta, § 17, 17.03.2021**

**Kaupunginhallitus, § 128, 22.03.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 54, 26.04.2021**

**§ 54**

**Mikkelin kaupungin vuoden 2020 henkilöstöraportti**

MliDno-2021-1062

**YT-neuvottelukunta, 17.03.2021, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Närhinen

Maria.Narhinen@mikkeli.fi

henkilöstöjohtaja

Mikkelin kaupungin henkilöstöraportti vuodelta 2020 on valmistumassa. Henkilöstöraportoinnin ja -arvioinnin olennaisimpana tehtävänä on kaupungin strategisen johtamisen ja ohjauksen tukeminen sekä kehittäminen. Tulosten pohjalta voidaan arvioida edelliselle vuodelle asetettujen tavoitteiden saavuttamista henkilöstöjohtamisen osalta. Raportin alussa kuvataan strategiselle henkilöstöjohtamiselle asetettujen tavoitteiden toteutumista kertomusvuonna. Muilta osin Mikkelin kaupungin henkilöstöraportti pyrkii noudattamaan henkilöstövoimavarojen kuvaamisen, raportoinnin ja tunnuslukujen osalta Kuntatyönantajien henkilöstövoimavarojen arvioinnin suositusta.

Raportin sisältämät laadulliset ja määrälliset tiedot perustuvat tilanteeseen 31.12.2020 ja ne on koottu henkilöstöhallinnon ja kirjanpidon järjestelmistä sekä KEVA:n ja kuntatyönantajien tilastoista. Tietojen kokoamisesta ja raportin kirjoittamisesta on vastannut henkilöstöpalveluiden tiimi.

Vuosi 2020 on ollut erittäin poikkeuksellinen korona-pandemian vuoksi, minkä takia toimintaa ja lukuja on haasteellista verrata edellisiin vuosiin. Työhyvinvointi ja sen johtaminen on edelleen ollut kehittämisen painopisteenä rinnan tavoiteorganisaation toteuttamisen kanssa. Työelämän laatua ja tuottavuutta kuvaava QWL-indeksi oli kertomusvuonna pienessä laskussa 58,05 % (vuonna 2019 60,1%). Tuloksen perusteella tuottavuutta on mahdollista nostaa. Osaamisen kehittämisen painopistealueet olivat johtaminen ja esimiestyö. Kertomusvuonna hankittiin tavoitteen mukaisesti osaamisen hallinnan ohjelma OSS7 palvelukeskus Meitan kautta.

Kaupunkirakenneselvityksen ja palvelusuunnitelman pohjalta laaditun tavoiteorganisaation myötä tavoitellaan kaikkiaan 120 henkilötyövuoden vähennystä (HTV) vuoden 2021 loppuun mennessä verrattuna tilanteeseen 31.12.2018. Vuonna 2019 HTV-vähennys oli 46 ja kertomusvuonna 99 HTV lisää eli yhteensä vähennystä on toteutunut 145 HTV. Vuoden 2020 vähennyksestä 30 henkilötyövuoden vähennys liittyy kuitenkin suoraan kertomusvuoden lomautuksiin ja palkanmaksun keskeytyksiin eikä näin ollen ole pysyvää vähentymistä. Pysyvää vähennystä on vuosien 2019 ja 2020 aikana arviolta saavutettu 115 HTV. Kertomusvuonna palkkakulut laskivat 3,27 M€ verrattuna vuoteen 2019.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Työterveyshuollon kustannukset laskivat kertomusvuonna pysyen korvauskaton sisällä. Ennaltaehkäisevän työn osuus nousi 54,1 prosenttiin mutta on edelleen alle tavoitteen eli 60. Tavoitteena on, että henkilöstön sairauspoissaolopäivät ovat alle 15 henkilötyövuotta kohden. Toteuma vuonna 2020 oli 14,8. Henkilöstön ikärakenne pysyi samana keski-ikä ollessa 47,6.

Henkilöstöraportti vuodelta 2020 on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Närhinen, henkilöstöjohtaja

YT-neuvottelukunta käy henkilöstöraportin pohjalta keskustelun vuoden 2020 henkilöstötavoitteiden saavuttamisesta. Henkilöstökertomus lähetetään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

#### **Päätös**

Merkitään tiedoksi.

Henkilöstöraportti lähetetään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

---

### **Kaupunginhallitus, 22.03.2021, § 128**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Maria Närhinen  
Maria.Narhinen@mikkeli.fi  
henkilöstöjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh Henkilöstöraportti 2020

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2020 henkilöstöraportin tiedoksi sekä saattaa sen tiedoksi myös kaupunginvaltuustolle.

#### **Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 54**

#### Liitteet

1 Liite Kv Henkilöstöraportti 2020

#### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:  
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee vuoden 2020 henkilöstöraportin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Maria Närhinen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen kokouksessa pidettiin tauko klo 19.18-19.25.

**Tiedoksi**

Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 406, 14.12.2020**

**Kaupunginhallitus, § 14, 11.01.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 5, 25.01.2021**

**Tilapäinen valiokunta, § 11, 11.03.2021**

**Tilapäinen valiokunta, § 15, 24.03.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 55, 26.04.2021**

## § 55

### **Tilapäisen valiokunnan ratkaisu professuurihankkeesta**

MliDno-2020-156

### **Kaupunginhallitus, 14.12.2020, § 406**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kh Professuurihanke - Kaupunginjohtajan vastaus 14.12.2020

2 Liite Kh Mikkelin kaupunki - Professuurirahoituksen sisäinen tarkastus, KPMG 14.12.2020

Mikkelin kaupunki on rahoittanut nk. professuurihankkeita vuodesta 2002 alkaen, jolloin ryhdyttiin määrätietoisesti nostamaan kaupungin profiilia yliopistokeskuskaupunkina. Rahoituksen järjestämistapa on vaihtunut useasti vuosien saatossa. Viimeisin muutos sopimukseen tehtiin vuonna 2014.

Professuurirahoitus nousi julkiseen keskusteluun syyskuun 2020 lopulla. Mikkelin kaupungin 26.9.2020 julkaisemassa tiedotteessa ilmoitettiin, että toiminnan lainmukaisuuden varmistamiseksi asiasta toteutetaan sisäinen tarkastus, jonka toteuttaa ulkopuolinen tilintarkastusyhteisö.

Sisäinen tarkastus on toteutettu tarkastusyhteisö KPMG:n toimesta sisäisen tarkastuksen palvelusopimuksen perusteella. KPMG:n päävastuullinen tarkastaja Harri Leppiniemi esittelee professuurirahoitukselle toteutetun sisäisen tarkastuksen raportin ja luovuttaa sen kaupunginhallitukselle kokouksessa.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Ottaen huomioon käsiteltävänä olevan asian luonne, asia tulisi käsitellä kaupunginhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallitus ottaa vastaan KPMG:n sisäisen tarkastuksen raportin ja merkitsee tiedoksi.

#### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asiasta käydyn keskustelun aikana esteellisyydestään ilmoittivat kaupunginhallituksen jäsen Soile Kuitunen ja hallintojohtaja Ari Liikanen.

Merkitään, että Soile Kuitusen esteellisyyssperusteena on toimiminen kaupungin kehitysjohtajan virassa asian valmistelijana vuonna 2014. Hallintojohtaja Ari Liikasen esteellisyyden syynä on osallistuminen asian käsittelyyn vt. kaupunginjohtajana vuonna 2015.

Merkitään, että Soile Kuitunen ja hallintojohtaja Ari Liikanen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Merkitään, että vuodesta 2015 kaupunginjohtajana toiminut Timo Halonen ilmoitti olevansa asiassa esteellinen. Häntä voidaan kuitenkin kuulla asiassa asiantuntijana.

Merkitään, että kaupunginlakimies Tarja Tarkiainen toimi sihteerinä tämän asian käsittelyn ajan.

Merkitään, että KPMG Oy:n sisäisen tarkastuksen palveluryhmästä Harri Leppiniemi ja Iikka Lahtinen esittelivät kaupunginhallitukselle selvitystyön tuloksia.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Timo Halosta kuultiin asiassa asiantuntijana. Hän esitti kaupunginhallitukselle vastauksen, joka liitetään pöytäkirjaan liitteeksi. Kuulemisen jälkeen kaupunginjohtaja Timo Halonen poistui kokouksesta pykälän päätöksenteon ajaksi.

Merkitään, että kaupunginhallitus vastaanotti sisäisen tarkastuksen erillisselvityksen professuurirahoituksesta, joka liitetään pöytäkirjaan liitteeksi.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tilapäisen valiokunnan asettamista lausunnon antamista varten kuntalain 35 §:n 2 momentin perusteella, koska kaupunginhallituksen jäsenet ja suurin osa varajäsenistä ovat esteellisiä asian käsittelyssä.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 15.15-16.10.

---

#### **Kaupunginhallitus, 11.01.2021, § 14**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tarja Tarkiainen  
tarja.tarkiainen@mikkeli.fi  
kaupunginlakimies

Mikkelin kaupunki on rahoittanut nk. professuurihankkeita vuodesta 2002 alkaen, jolloin ryhdyttiin määrätietoisesti nostamaan kaupungin profiilia yliopistokeskuskaupunkina. Rahoituksen järjestämistapa on vaihtunut useasti vuosien saatossa. Viimeisin muutos sopimukseen tehtiin vuonna 2014.

Professuurirahoitus nousi julkiseen keskusteluun syyskuun 2020 lopulla. Mikkelin kaupungin 26.9.2020 julkaisemassa tiedotteessa ilmoitettiin, että toiminnan lainmukaisuuden varmistamiseksi asiasta toteutetaan sisäinen tarkastus, jonka toteuttaa ulkopuolinen tilintarkastusyhteisö.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Sisäinen tarkastus on toteutettu tarkastusyhteisö KPMG:n toimesta sisäisen tarkastuksen palvelusopimuksen perusteella.

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 14.12.2020 kohdassa § 406 Sisäisen tarkastuksen erillisselvitystä professuurirahoituksesta. Kaupunginhallitus vastaanotti sisäisen tarkastuksen erillisselvityksen professuurirahoituksesta. Lisäksi kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle tilapäisen valiokunnan asettamista lausunnon antamista varten kuntalain 35 §:n 2 momentin perusteella, koska kaupunginhallituksen jäsenet ja suurin osa varajäsenistä ovat esteellisiä asian käsittelyssä.

Kuntalain 35 §:ssä säädetään tilapäisestä valiokunnasta seuraavasti:

*Jos kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet ovat esteellisiä hoitamaan kunnanhallitukselle 38 tai 39 §:n mukaan kuuluvia tehtäviä eikä kunnanhallitusta saada tästä syystä päätösvaltaiseksi, valtuuston tulee asettaa tilapäinen valiokunta, joka hoitaa niitä kunnanhallituksessa käsiteltäviä asioita, joita kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten esteellisyys koskee.*

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Seppälä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan lausunnon antamiseksi professuurihankkeesta.
2. Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5-7 jäsentä.
3. Valtuuttaa valiokunnan valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Päättää, että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.
5. Päättää määräajasta, minkä kuluessa tilapäisen valiokunnan tulee antaa lausunto professuurihankkeesta.

### **Päätös**

Hallintosäännön 145 §:n mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Ottaen huomioon käsiteltävänä olevan asian luonne, asia tulisi käsitellä kaupunginhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Asiasta käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja täydensi esityksen kuulumaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan lausunnon antamiseksi professuurihankkeesta.
2. Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5-7 jäsentä huomioiden kunnallisia toimitilimiä koskevat tasa-arvolain säännökset. Jokaisesta poliittisesta ryhmästä valiokuntaan valitaan yksi henkilö.
3. Valtuuttaa valiokunnan valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Päättää, että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

5. Päättää, että tilapäisen valiokunnan tulee antaa lausunto professuurihankkeesta 31.3.2021 mennessä.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko täydennetty esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen ja kaupunginjohtaja Timo Halonen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginlakimies Tarja Tarkiainen toimi sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 25.01.2021, § 5**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto:

1. Päättää asettaa kuntalain 35 §:n mukaisen tilapäisen valiokunnan lausunnon antamiseksi professuurihankkeesta.
2. Valitsee tilapäiseen valiokuntaan 5-7 jäsentä huomioiden kunnallisia toimieliimiä koskevat tasa-arvolain säännökset. Jokaisesta poliittisesta ryhmästä valiokuntaan valitaan yksi henkilö.
3. Valtuuttaa valiokunnan valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.
4. Päättää, että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin.
5. Päättää, että tilapäisen valiokunnan tulee antaa lausunto professuurihankkeesta 31.3.2021 mennessä.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Satu Taavitsainen esitti tilapäiseen valiokuntaan jäseneksi valtuutettu Marita Hokkasta, valtuutettu Pekka Pöyry esitti valtuutettu Marja Kauppia, valtuutettu Nina Jussi-Pekka esitti valtuutettu Kerttu Hakalaa, valtuutettu Armi Salo-Oksa esitti varavaltuutettu Jukka Rossia, valtuutettu Liisa Ahonen esitti valtuutettu Pertti Ruotsalaista ja valtuutettu Jussi Marttinen esitti varavaltuutettu Jere Liikasta.

Kaupunginvaltuusto päätti asettaa tilapäisen valiokunnan ja valitsi siihen jäseniksi: Marita Hokkasen, Marja Kaupin, Kerttu Hakalan, Jukka Rossin, Pertti Ruotsalaisen ja Jere Liikasen.

Asiakohdat 2-5 hyväksyttiin kaupunginhallituksen esitysten mukaisesti.

Merkitään, että hallintojohtaja Ari Liikanen (osallistuminen asian käsittelyyn vt. kaupunginjohtajana vuonna 2015) ja kaupunginjohtaja Timo Halonen (osallistuminen asian käsittelyyn kaupunginjohtajana vuodesta 2015 alkaen) ilmoittivat olevansa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

esteellisiä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintopäällikkö Juha Ruuth toimi sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tekninen tauko klo 18.20-18.25.

---

### **Tilapäinen valiokunta, 11.03.2021, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tarja Poikolainen  
tarja.poikolainen@mikkeli.fi  
kaupunginlakimies

#### **Ehdotus**

Tilapäinen valiokunta käsittelee kokouksessaan ratkaisuluonnosta.

Merkitään tiedoksi ja annetaan jatkovalmisteluohjeet.

#### **Päätös**

Käyty keskustelu merkittiin tiedoksi.

Lisäksi tilapäinen valiokunta päätti antaa sihteerille jatkovalmisteluohjeet, jonka mukaan sihteeri kirjaa ratkaisuluonnokseen tähän mennessä tehdyt muutosehdotukset ja lähettää päivitetyn version tilapäisen valiokunnan jäsenille kommentoitavaksi muutosehdotusten tekemistä varten.

Merkitään, että puheenjohtaja Marja Kauppi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että varapuheenjohtaja Pertti Ruotsalainen toimi puheenjohtajana loppukokouksen ajan.

---

### **Tilapäinen valiokunta, 24.03.2021, § 15**

#### **Ehdotus**

Tilapäinen valiokunta antaa kokouksessaan kaupunginvaltuustolle ratkaisunsa professuurihankkeesta.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja antoi seuraavan päätösesityksen:

Tilintarkastusyhtiö KPMG on tehnyt sisäisen tarkastuksen professuurihankkeesta ja toimittanut 14.12.2020 erillisselvityksen professuurirahoituksesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Professuurihankkeen taustalla on ollut kaupungin strateginen tahtotila vesiosaamisen kehittymiseksi Mikkeliissä. Professuurihanke on tukenut kaupungille strategisesti tärkeän vesiosaamisen kehittymistä Mikkeliissä. Päättäjät ovat tehneet määrätietoisesti työtä tämän päämäärän saavuttamiseksi.

Raportin mukaan niin hankkeen päätöksenteossa, täytäntöönpanossa, dokumentoinnissa kuin seurannassa ja valvonnassakin on kuitenkin löydetty merkittäviä puutteita.

Hankkeiden seurannassa ei ole käytetty syyskuussa 2012 hyväksyttyä kaupungin projektiohjetta eikä toteutettu kaupunginhallituksen huhtikuussa 2014 tekemää päätöstä hankesalkun katselmoinnista, vaan hankkeita on esitelty kaupunginhallitukselle vuosittain keväisin hankkeiden rahoituspäätösten käsittelyn yhteydessä. Tässä yhteydessä ei ole kuitenkaan nostettu esille hankkeilla saavutettuja hyötyjä suhteessa niille asetettuihin tavoitteisiin.

Raportin mukaan professuurihankkeella on haettu tehtävää hoitaneen Mika Sillanpään sitoutumista, hyödynnetty hänen mainettaan sekä tuotu uskottavuutta koko vesiklusterille. Tavoitteiden asetantaa ja seurantaa ei kuitenkaan ole ollut mahdollista arvioida luotettavasti ja läpinäkyvästi, jolloin tarkastelu on jäänyt yleisemmälle tasolle. Tarkastelun pintapuolisuus on läpinäkyvän ja luotettavan arviointitavan puuttuessa ollut osaltaan vaikuttamassa siihen, että hyvää hallintotapaa ei ole voitu noudattaa.

Professuurihankkeen alkuperäinen tarkoitus on ajan myötä hämärtynyt. Viranhaltijoiden lisäksi myös poliittinen johto on vaihtunut vaalien myötä. Myös kaupungin kehitysyhtiössä tapahtui yritysmuutoksia. Dokumentointi hankkeen rahoituspäätöksissä on ollut varsin niukkaa. Professuurihankkeen osalta puutteellinen dokumentointi on vaikeuttanut kaupungin hankkeesta saaman hyödyn ja tuloksien todentamista.

Mikkeli on tunnettu vesiosaamisestaan ja Mikkelin julkinen kuva vesiosaamisesta on ollut erittäin myönteinen. Länsi-Savo uutisoi 11.11.2020 LUTin kahdesta uudesta vedenkäsittelyn professorista. Professorien lisäksi LUT kertoi palkkaavansa lisää myös tutkijoita Mikkeliin.

Tilapäinen valiokunta toteaa, että hankkeiden valvontaan sekä dokumentointiin on puututtu päivittämällä hankeohjetta kaupunginhallituksen päätöksellä 26.10.2020 (§328). Lisäksi konserni- ja elinvoimajaostossa on päätetty 16.6.2020 (§26) syksystä 2020 alkaen kuluvan valtuustokauden loppuun saakka ottaa käyttöön elinvoimakatsaus, jonka yhteydessä on annettu ajankohtaiskatsaus jokaisen jaoston kokouksen alussa. Tässä yhteydessä on seurattu myös menneillään olevia hankkeita.

Lisäksi tilapäinen valiokunta toteaa, että vuonna 2021 kaupunginhallituksen hankekatselmuksen ja kehittämishankkeiden rahoituspäätösten käsittelyn yhteydessä on raportointityyliä ja -muotoa on muutettu niin, että raportointi hankkeista on yksityiskohtaisempaa ja hankekokonaisuuden strategianmukaisuuden seurantaa on kehitetty edelleen. Samassa yhteydessä on lisätty hankkeiden aluetaloudellisten vaikutusten arviointia ja raportointia.

Tilapäinen valiokunta esittää, että hankkeiden dokumentointia, seurantaa ja valvontaa jatketaan edelleen Mikkelin kaupungissa kaikilla tasoilla. Tavoitteet asetetaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

säännöllisesti ja ne dokumentoidaan. Tavoitteiden seurannan tavasta sovitaan ja seurantaa tehdään käytännössä. Seurannan tulokset dokumentoidaan ja niistä raportoidaan.

Kaupungin vastuulla olevissa hankkeissa on kiinnitettävä erityisesti huomiota siihen, että hankkeisiin varataan riittävästi resursseja, ja että roolit ja tehtävät hankkeissa kuvataan riittävän yksityiskohtaisesti. Lisäksi tiedonkulkua on parannettava ja varmistettava, että erityisesti henkilöstövaihdoksissa tieto hankkeista siirtyy.

Tilapäinen valiokunta muistuttaa kiinnittämään huomiota siihen, että hankejärjestelyt toteutetaan kuntalain (410/2015) omistajaohjaussääntelyn asettamien edellytysten sekä voimassa olevien Mikkelin kaupungin hanke- ja konserniohjeen ja sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen mukaisesti.

Tilapäinen valiokunta toteaa sisäisen tarkastuksen erillisselvityksen loppuun käsitellyksi, minkä jälkeen se antaa ratkaisunsa kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Jere Liikanen teki pohjaesitykseen seuraavat muutoksesitykset:

1. Poistetaan päätösesityksen neljäs kappale ja korvataan se seuraavasti:

*"Koska on kyse kunnan julkisista varoista, olisi kaupunginjohton ja -hallituksen tullut kiinnittää erityistä huomiota hankkeen tavoitteiden seurannassa, varsinkin kun kyseessä on ollut useita vuosia kestänyt tavanomaisesta poikkeava hanke, johon on kaupunginhallituksen pöytäkirjojen mukaan myönnetty vuosien 2014–2019 aikana kehityshankerahoitusta 64.000–75.000 euroa vuodessa. Kaupunginhallituksen ja -johton olisi pitänyt ryhtyä toimiin välittömästi havaitessaan puutteellisuuksia hankkeen dokumentoinnissa, varsinkin kun professuurihankkeen osalta puutteellinen dokumentointi on vaikeuttanut kaupungin saaman hyödyn ja tuloksien todentamista.*

*Mikkelin kaupungilla on jo ennestään hankeohje, jota noudattamalla hankkeet ja projektit tulisi toteuttaa. Hankeohjeesta selviää dokumentointivelvoite, kaupungin roolin määrittäminen hankkeissa ja muut asiat, jotka KPMG Oy Ab on raportissaan nostanut esille puutteina tai epäselvyyksinä. Lisäksi kaupunginhallitus teki huhtikuussa 2014 päätöksen hankesalkun katselmoinnista, jota ei kuitenkaan noudatettu, vaan hankkeita on esitelty kaupunginhallitukselle vuosittain keväisin hankkeiden rahoituspäätösten käsittelyn yhteydessä. Tässä yhteydessä ei ole kuitenkaan nostettu esille hankkeilla saavutettuja hyötyjä suhteessa niille asetettuihin tavoitteisiin."*

2. Kohdan 1 seurauksena poistetaan päätösesityksen kuudennen kappaleen viimeinen lause *"Professuurihankkeen osalta puutteellinen dokumentointi on vaikeuttanut kaupungin hankkeesta saaman hyödyn ja tuloksien todentamista."*, koska se sisältyy kohdan 1 muutokseen.

3. Lisätään päätösesityksen viidennen ja kuudennen kappaleen väliin seuraava:

*"KPMG Oy Ab tuo raportissaan esille sen mahdollisuuden, että professuurihankkeen toteutustavassa on rikottu julkisista hankinnoista ja sopimuksista annettua lakia. Mikkelin kaupungin kehitysyhtiöt (aluksi Miktech Oy ja myöhemmin Miksei Oy) ovat toimineet professuurihankkeen toteuttajina ja maksaneet palkkaa Mika Sillanpäälle hänen kanssaan solmitun sopimuksen mukaisesti. Kehitysyhtiöt ovat puolestaan laskuttaneet palkkakustannukset sekä niihin liittyvät sivukulut Mikkelin kaupungilta. Kuntalain §47 "*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

*kunnantytäryhteisöjen toiminta ja konserniohje” sekä ”Mikkelin kaupungin konserniohje” määrittelevät kaupunginhallituksen vastuulle kunnan tytäryhteisöjen ja konsernien valvonnan ja ohjauksen, sekä riskienhallinnan toimenpiteet, joita ei KPMG Oy Ab selvityksen mukaan ole tehty riittävän tarkasti.”*

4. Päätösesityksen toiseksi viimeisen kappaleen jälkeen lisätään seuraava:

*”Koska KPMG Oy Abn sisäisen tarkastuksen erillisselvitys professuurihankkeesta tuo esille varteenotettavan epäilyksen siitä, että Mikkelin kaupunginhallitus ja -johto olisivat laiminlyöneet lakeja ja kaupungin sisäisiä ohjeita professuurihankkeen toteutuksen yhteydessä, ovat he jatkossakin esteellisiä professuurihankkeen käsittelyssä, kunnes asia on selvitetty Itä-Suomen poliisilaitoksen tai muun vastaavan tahon toimesta.”*

5. Päätösesityksen viimeinen kappaletta poistetaan ja korvataan seuraavilla:

*”Todetaan Mikkelin kaupunginhallituksen, kaupunginjohton ja kaupunginvaltuutettujen, jotka ovat kaupunginhallituksen jäsenenä tai varajäsenenä osallistuneet professuurihanketta koskevaan päätöksentekoon vuosina 2014–2019 olevan esteellisiä asian käsittelyyn, kunnes Itä-Suomen poliisilaitos saa tutkinnan omalta osaltaan valmiiksi, jonka jälkeen esteellisyyksiä voidaan käsitellä uudelleen.”*

*Esitetään valtuustolle kuntalain pykälässä 39, kohdassa 2 kunnanhallitukselle määriteltyjen tehtävien siirtämisestä professuurihankkeen osalta tarkastuslautakunnan hoidettavaksi, kunnes Itä-Suomen poliisilaitos saa tutkinnan omalta osaltaan valmiiksi, jonka jälkeen esteellisyys asia voidaan käsitellä uudelleen.”*

Koska kukaan ei kannattanut muutosesityksiä, ne raukesivat.

Merkittään, että Jere Liikanen jätti asiasta erävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Puheenjohtajan esitys tuli tilapäisen valiokunnan päätökseksi.

Pöytäkirja tarkistettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 55**

### **Ehdotus**

Tilapäinen valiokunta:

Tilapäinen valiokunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi tilapäisen valiokunnan ratkaisun professuurihankkeesta.

### **Päätös**

Merkittiin.

Merkittään, että hallintojohtaja Ari Liikanen (osallistuminen asian käsittelyyn vt. kaupunginjohtajana vuonna 2015) ja kaupunginjohtaja Timo Halonen (osallistuminen asian käsittelyyn kaupunginjohtajana vuodesta 2015 alkaen) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Merkitään, että kaupunginlakimies Tarja Poikolainen toimi sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 98,09.11.2020**

**Kaupunginhallitus, § 367,23.11.2020**

**Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 31,17.03.2021**

**Kaupunginhallitus, § 175,19.04.2021**

**Kaupunginvaltuusto, § 56, 26.04.2021**

**§ 56**

**Valtuustoaloite: Mikkelin kantakaupungin kaupunginosaseuroille uusi osallisuuden lähidemokratiamalli käyttöön**

MliDno-2020-2216

**Kaupunginvaltuusto, 09.11.2020, § 98**

Valtuutettu Arto Seppälä ym. esittivät 9.11.2020 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin kaupunki on valmistellut Mikkelin ns. liitoskuntien aluejohtokunnille uutta lähidemokratiamallia.

Tällä hetkellä tämä uusi toimintamalli on vastatulessa. Nykyiset aluejohtokunnat eivät ole hyväksyneet uutta lähidemokratiamallia osallisuuden kansalaistoimintaa.

Mikkelin kaupunki on valmistellut aluejohtokunnille uutta toimintamallia, joka voidaan valmistella ja toteuttaa kantakaupungin kaupunginosaseurojen kanssa.

Mikkelin kaupungin kantakaupungin alueella toimivat kaupunginosaseurat tulee saada uuden tulevaisuuden lähidemokratian tai kumppanuuspöytä toimintamallin piiriin kuntalain 22. pykälän pohjalta.

Kaupunginosaseurat tarvitsevat kaiken tuen kaupungin eriosien kehittämiseksi, suoran demokratian kanavan. Kaupunginosaseurat ovat toki hyvin itsenäisiä yhdistyksiä ja ilman suurta taloudellista tukea toimineet alueensa hyväksi. Yhteiskunnan ja kantakaupungin laajentumisen sekä toisaalta tiivistymisen myötä tulee vuorovaikutusta kaupunginosaseurojen kesken lisätä.

Kaupunginosaseurat tarvitsevat keskinäistä kumppanuutta, osallisuutta ja päätöksentekoa koko kantakaupungin kehittämiseksi. Kantakaupungin alueet tarvitsevat yhtenäistä kansalaisvaikuttamista ja alueiden kehittämistä tulevaisuudessa.

Esitän, että Mikkelin kaupunki aloittaa kantakaupungin alueella lähidemokratia mallin selvittämisen ja toteuttamisen yhdessä kaupunginosaseurojen kanssa.

Mikkelissä 9.11.2020

Arto Seppälä (sd)

Soile Kuitunen, Marita Hokkanen, Hannu Tullinen,  
Jatta Juhola, Satu Taavitsainen, Jenni Tissari,  
Mali Soininen, Heikki Nykänen, Petri Pekonen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kaupunginhallitus, 23.11.2020, § 367

### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään maaliskuussa 2021.

### Päätös

Hyväksyttiin.

---

## Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 17.03.2021, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

### Liitteet

1 Liite Hyvosltk Mikkelin kaupunginosaseuroja koskeva lähidemokratiamalli

Mikkelin kantakaupungin alueella toimiville kaupunginosaseuroille on valmisteltu lähidemokratiamallia 9. marraskuuta 2020 tehdyn valtuustoaloitteen pohjalta. Valtuustoaloitteessa todetaan muun muassa, että kaupunginosaseurat *"tulee saada uuden tulevaisuuden lähidemokratian tai kumppanuuspöytä toimintamallin piiriin kuntalain 22. pykälän pohjalta."*

Lähidemokratiamallia on valmisteltu yhdessä kaupunginosaseurojen ja kaupungissa toimivien osallisuushankkeiden kuten Meijän Mikkeli, Hyvinvoiva asukas ja Olet mukana! -hankkeiden kanssa. Osa kaupunginosaseuroista on lopettanut toimintansa ja joidenkin seurojen toiminta on melko passiivista, mutta valmistelua on tehty niiden kaupunginosaseurojen kanssa, joihin on saatu yhteyttä ja jotka ovat halunneet olla mukana valmistelussa.

Kaupunginosaseurojen kanssa on pidetty tammi-helmikuun aikana kolme Teamsin välityksellä toteutettua palaveria, joissa lähidemokratiamallia on valmisteltu. Luonnos lähidemokratiamallista lähetettiin etukäteen kaupunginosaseuroille ennen viimeistä yhteistä palaveria. Osaan palavereista on osallistunut myös osallisuushankkeiden edustajia. Lisäksi lähidemokratiamallin luonnos on lähetetty kommentoitavaksi aluejohtokuntien ja kaupungin vaikuttamistoimielinten (vanhusneuvosto, vammaisneuvosto, nuorisovaltuusto) jäsenille, koska lähidemokratiamalliin sisältyy aikomus soveltaa kumppanuuspöytä-toimintamallia, joka koskisi myös aluejohtokuntia ja vaikuttamistoimielimiä. Lähidemokratiamallin valmistelulle annettu aikataulu on ollut niin tiukka, että aluejohtokunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä ei ole ehditty pyytää virallisia lausuntoja. Valmistelua varten on pyydetty kommentteja myös kaupunkiorganisaation edustajilta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esitys lähidemokratiamalliksi on pykälän liitteenä. Mallin ytimenä on se, että kaupunki lisää vuorovaikutustaan kaupunginosaseurojen ja kaupunkilaisten kanssa yleensä. Näin saadaan koottua yhteisiä ideoita kaupungin ja asukkaiden lähiympäristöön liittyvien asioiden parantamiseksi ja kehittämiseksi. Mallissa todetaan muun muassa, että

*”lähidemokratiamallin tavoitteena on tukea kaupunginosaseurojen vaikuttamis- ja osallistumismahdollisuuksia kaupungin toimintaan ja turvata tiivis yhteydenpito seurojen ja kaupunkiorganisaation välillä. Tavoitteena on myös lähentää kuntalaisia ja kunnan hallintoa toisiinsa ja lisätä kuntalaisten luottamusta hallintoa ja päätöksentekoa kohtaan. Samalla hyödynnetään kuntalaisten kokemusta ja asiantuntemusta asioiden suunnittelussa ja valmistelussa.”*

Mallissa esitetään useita keinoja kaupunkilaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien lisäämiseksi. Lisäksi mallissa todetaan, että sen toteutumista ja toimivuutta seurataan yhdessä kaupunginosaseurojen kanssa.

Valmistelussa mukana olleet kaupunginosaseurat ovat hyväksyneet mallin. Ajatuksena on, että malli on sillä tavalla väljä ja joustava, että sitä on helppo tarpeen vaatiessa päivittää. Mallista on tarkoitus saada kokemuksia, joiden pohjalta sitä voidaan edelleen kehittää.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan kaupunginosaseuroja koskevan lähidemokratiamallin ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi. Lautakunta esittää samalla, että kaupunginhallitus ilmoittaa mallin kaupunginvaltuustolle vastauksena marraskuussa tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 19.04.2021, § 175**

### Liitteet

1 Liite Kh Mikkelin kaupunginosaseuroja koskeva lähidemokratiamalli

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee liitteenä olevan kaupunginosaseuroja koskevan lähidemokratiamallin tiedoksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan vastauksena valtuutettu Arto Seppälän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittellyksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Asiasta käydyn keskustelun aikana Petri Pekonen esitti Jarno Strengellin, Soile Kuitusen, Pekka Pöyryn, Armi Salo-Oksan ja Kirsi Olkkosen kannattamana, että kaupunginosaseurojen vuosiavustukset säilytetään myös jatkossa.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Petri Pekosen esittämä muutosesitys lähidemokratiamallin kohtaan kumppanuussopimukset ja avustukset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Muilta osin päätösesitys hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 26.04.2021, § 56**

### Liitteet

1 Liite Kv Mikkelin kaupunginosaseuroja koskeva lähidemokratiamalli

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee liitteenä olevan kaupunginosaseuroja koskevan lähidemokratiamallin tiedoksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan vastauksena kaupunginhallituksen muutoksella että kaupunginosaseurojen vuosiavustuksia ei lakkauteta valtuutettu Arto Seppälän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 57

### **Valtuustoaloite neuropsykiatrisia erityispiirteitä omaavien lasten ja nuorten sekä heidän läheistensä tilanteen parantamiseksi**

MliDno-2021-1855

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 26.4.2021 valtuustoaloitteenaan otsikko asiasta seuraavaa:

"Neuropsykiatrisia erityispiirteitä omaavia henkilöitä eli nepsyjä ovat he, joilla on esimerkiksi ADHD, ADD, Asperger, autismikirjon häiriö, Tourette tai kehityksellinen kielihäiriö. Nepsyypirteisiä henkilöitä arvellaan olevan jopa 10 – 20 prosenttia väestöstä. Pelkästään ADHD-oireisia 6-18-vuotiaita arvioidaan olevan noin 3-7 prosenttia. Nepsyt ovat useimmiten näkymättömästi vammaisia henkilöitä, sillä diagnoosi ei välttämättä näy lainkaan ulospäin, mutta silti tarkkaavuuden, hahmottamisen ja toiminnanohjauksen ongelmat aiheuttavat henkilöille toimintarajoitteita, joihin he tarvitsevat tukea, ohjausta ja kuntoutusta. Tällä hetkellä monet heistä ovat väliinputoajia Mikkelin kaupungin ja Essoten antamissa palveluissa sekä työelämässä.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupungissa tehdään NÄE NEPSY -ohjelma, jolla neuropsykiatrisia erityispiirteitä omaavien henkilöiden ja heidän läheistensä asemaa parannetaan erityisesti varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa, toisella asteella, kaupungin nuorisotyössä, Essoten palveluissa sekä kaikessa harrastustoiminnassa, jota kaupunki rahoituksellaan tukee. Ohjelmaan tulee kirjata keskeiset tavoitteet ja toimenpiteet sekä palvelut ja tukimuodot neuropsykiatrisia erityispiirteitä omaavien henkilöiden ja heidän läheistensä hyvinvoinnin ja oikeuksien edistämiseksi.

Mikkelissä 26.4.2021

Satu Taavitsainen, SDP  
Hannu Tullinen, Soile Kuitunen, Marita Hokkanen,  
Raine Lehtonen, Petri pekonen, Jatta Juhola,  
Jaana Vartiainen, Mali Soininen"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 58**

### **Valtuustoaloite Mikkelin yksityistieverkon kehittämiseksi**

MliDno-2021-1856

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 26.4.2021 valtuustoaloitteenaan otsikko asiasta seuraavaa:

"Mikkeli kaupungin alueella on yksityisteitä noin 1000 kpl , joista järjestäytyneitä teitä on 834 kpl. Kunnossapitoavustusta kaupunki on myöntänyt 782 tiekunnalle, yli 2000 kilometrille yhteensä 794 000 €.

Perusparannusta teki 45 tiekuntaa yhteensä noin 1,4 milj €. Kaupunki avusti peruskunnostuksia 30 % eli yhteensä noin 413000 €. ELY:n avustus oli 50 % ja summa yhteensä noin 690 000 €

Viime aikoina etätyö on voimakkaasti lisääntynyt, samoin vapaa-ajan asunnoilla vietetty aika. Teitä käytetään ja tämä taas nostaa yksityisteiden kunnossapidon tarvetta.

Hyväkuntoiset tiet omalta osaltaan parantavat maaseutuelinkeinojen, etätyön ja vakituisten asukkaiden liikkumista.

Mikkeli on maan toiseksi suurin mökkikunta, hyvin laaja maaseutukaupunki. Tavoitteena tulisi olla maan suurin ja vetovoimaisin mökkikunta.

Valtio on myöntänyt ELY-keskukselle tieavustusrahaa, joka uhkaa jäädä käyttämättä, samoin kaupungin peruskunnostus avustusta jäi käyttämättä 2020.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupunki nostaisi peruskunnostus avustus prosenttia, joka taas kannustaisi tiekuntia teiden peruskunnostuksiin, jolloin kaupungin alueelle saataisiin enemmän valtion avustusta.

Mikkelissä 26.4.2021

Jaakko Väänänen,  
Kirsi Olkkonen, Keijo Siitari, Seija Kuikka,  
Taina Harmoinen, Markku Kakriainen, Petri Pekonen,  
Laura Hämäläinen, Liisa Pulliainen  
Marja Kauppi, Marita Hokkanen, Outi Kauria"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 59

### Valtuustoaloite Torikokous

MliDno-2021-1857

Valtuutettu Eero Aho ym. esittivät 26.4.2021 valtuustoaloitteenaan otsikko asiasta seuraavaa:

"Mikkelin päätöksentekoon on koko vaalikauden ajan vaadittu lisää avoimuutta. Useissa yhteyksissä on myös väitetty, ettei kuntalaisten ääni ja mielipiteet kuulu valtuustosalin saakka. Väitteet ovat hyvin valitettavia ja surullisia. Kuntalaisten edun eteenhän valtuusto kokoontuu päätöksiä tekemään.

Valtuuston kokoukset on jo useamman vuoden ajan ns. striimattu nettiin ja tallenteita on voinut katsoa myös jälkepäin. Mielenkiinto näitä live-lähettyksiä kohtaan on kuitenkin ollut varsin vaatimatonta. Valtuustosalin parvi on myös ollut lähes poikkeuksetta autio, eikä kaikille avoimia valtuuston kokouksia ole saavuttu seuraamaan.

Meidän valtuutettujen on tehtävä kaikkemme, jotta luottamus päätöksentekoon ja päätöksenteon avoimuuteen säilyy. Luottamuksen vaalimiseksi ja edelleen lisäämiseksi on ryhdyttävä toimiin.

Mikkelin tori on valittu yhdeksi Suomen kauneimmista toreista ja se onkin yksi modernin kaupunkikeskustamme tärkeimpiä kohtaamispaikkoja. Torimyynnin lisäksi torilla järjestetään erilaisia tapahtumia ja tilaisuuksia ympäri vuoden. Kesällä toria elävöittävät mm. kulttuuri- ja liikuntatapahtumat, miksi ei jatkossa myös Mikkelin kaupunginvaltuuston kokoukset.

Hyväksyessään tämän valtuustoaloitteen valtuusto vaatii, että kesäkauden alkaessa ja koronatilanteen hellittäessä torin esiintymislava otetaan hyötykäyttöön valtuuston kokouksen puhujakorokkeena ja valtuuston kokous pidetään maankuululla Mikkelin torilla.

Torikokouksen myötä Mikkeli saa varmasti myönteistä kansallista, ehkäpä jopa kansainvälistä julkisuutta. Päätöksentekoa tuskin voi viedä lähemmäksi kuntalaisia kuin jalkautumalla torin pinnalle kansan pariin. Tervetuloa seuraamaan Mikkelin kaupunginvaltuuston kokousta raikkaaseen ulkoilmaan!

Mikkelissä 26.4.2021

Eero Aho,  
Marja Kauppi, Armi Salo-Oksa, Pertti Ruotsalainen,  
Ulla Yli-Karro, Mali Soininen, Paavo Puhakka"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§48, §49

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi, mitä kuntalain (410/2015) 137 §:ssä säädetään valitusoikeudesta, on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§45, §46, §50, §51, §52, §53

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§43, §44, §47, §54, §55, §56, §57, §58, §59

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.